

**LIETUVOS KARIUOMENĖS LOGISTIKOS VALDYBOS
ĮGULŲ APTARNAVIMO TARNYBOS
PABRADĖS ĮGULOS APTARNAVIMO CENTRAS**

TVIRTINU

Įgulų aptarnavimo tarnybos vadas
mjr. Rimas Macutkevičius

**TVOROS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

2025 m. d. TS-
Pabradė

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

Perkančioji organizacija – Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos Įgulų aptarnavimo tarnyba (toliau – Pirkėjas).

Pirkimo objektas – tvoros pirkimas. Tvoros elementai: 400 vnt. metalinių stulpų ir 1860 m. pintos tvoros tinklas (toliau – Prekės). Prekės skirtos laikinų atitvarų ir aikštelių apsaugos įrengimui.

Prekės turi būti naujos, nenaudotos.

Prekių pristatymo adresai:

Gulioniškės k., Kazlų Rūdos sav.

Meškerinės k., Pabradės sen., Švenčionių raj. sav.

Į Prekių kainą turi būti įtrauktos visos Pardavėjo išlaidos susijusios su Prekių pristatymu ir išskrovimu.

2. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

2.1. Tvoros elementų techniniai reikalavimai:

2.1.1. Metalinio stulpo su dangteliu ilgis 3000 mm (± 30 mm), sienelės storis 2 mm ($\pm 0,1$ mm). Stulpas keturkampio formos 40x60 mm (± 3 mm).

2.1.2. Metalinis stulpas turi būti pagamintas iš metalo.

2.1.3. Metalinis stulpas padengtas cinku, dažytas milteliniu būdu.

2.1.4. Metalinio stulpo spalva žalia, spalvos kodas RAL6005.

2.1.5. Pintos tvoros tinklo matmenys aukštis 1500 mm (± 30 mm), vielos storis 2,3 mm ($\pm 0,5$ mm), rulono ilgis 25 m ($\pm 0,5$ m), tinklo akutės dydis 50x50 mm (± 3 mm).

2.1.6. Pintos tvoros tinklas turi būti pagamintas pinant metalinę vielą.

2.1.7. Pintos tvoros tinklo spalva žalia, spalvos kodas RAL6005.

3. KITI REIKALAVIMAI

3.1. Prekių pristatymo laikas turi būti derinamas likus ne mažiau kaip 2 dienoms iki planuojamo pristatymo pradžios. Tikslus laikas nurodomas 2 valandų tikslumu.

3.2. Prekių pristatymo laikotarpiui Tiekėjas pateikia Pirkėjui savo darbuotojų (vardas, pavardė) ir naudojamos technikos (gamintojas, modelis, valstybinis Nr.) sąrašus. Sąrašai pateikiami, esant pakeitimams koreguojami, likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki darbuotojo ar technikos atvykimo į Pirkėjo teritoriją. Darbuotojai ir technika, kurie nėra įtraukti į pateiktus sąrašus neturi teisės patekti į Pirkėjo teritoriją.

3.3. Visi Tiekėjo darbuotojai patekimui į Pirkėjo teritoriją turi turėti asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus.

3.4. Tiekėjo darbuotojai Pirkėjo teritorijoje privalo laikytis karinių teritorijų vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų.

3.5. Pirkėjas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti Prekių iškrovimo eigą ir kokybę.

3.6. Pirkimo objekto perdavimo faktas fiksuojamas priėmimo – perdavimo akte. Priėmimo -perdavimo aktą pasirašo Tiekėjo ir Pirkėjo atstovai.

3.7. Pirkėjas informaciją apie defektus teikia el. paštu sutartyje nurodytam Tiekėjo atsakingam asmeniui. Tiekėjas per 3 darbo dienas nuo informacijos gavimo iš Pirkėjo turi pašalinti defektus.

PRĮAC Infrastruktūros eksploatavimo skyriaus
specialistas

gr. Ernest Kondratovič